**UMOWA NR /CIS-WAZ.2720.121.2026**

W wyniku rozstrzygnięcia zapytania ofertowego CIS-WAZ.2720.121.2026**,** pomiędzy

**Centrum Informatyki Statystycznej**, Al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa, NIP: 701-023-61-79, REGON: 142396858, zwanym dalej **„Zamawiającym”,** które reprezentuje:

…… – ……

a

…… ……, wpisaną do rejestru przedsiębiorców ……, kapitał zakładowy …… Nr NIP: …… oraz REGON: ……, zwaną dalej **„Wykonawcą”,** reprezentowanym przez :

…… – ……

zwanymi dalej Stronami umowy, została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest zakup profesjonalnych urządzeń pralniczych dla w Centrum Informatyki Statystycznej Zakład w Radomiu, zgodnie z wymaganiami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy, określone na podstawie oferty Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do umowy, wynosi netto …… zł (słownie: …… zł i ……/100), plus podatek VAT obliczony wg. stawki 23% w kwocie …… zł, co stanowi kwotę brutto **…… zł** (słownie:……zł i ……/100).
3. Ogólna wartość przedmiotu umowy, określona w ust. 2, obejmuje realizację całego przedmiotu umowy, z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków w wysokości określonej odpowiednimi przepisami.

**§ 2**

**TERMIN WYKONANIA UMOWY**

Termin realizacji przedmiotu umowy: do 18 grudnia 2026 r.

**§ 3**

**POTWIERDZENIE REALIZACJI UMOWY**

1. Potwierdzeniem prawidłowego wykonania przedmiotu umowy będzie podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego protokół odbioru.
2. Wzór protokołu odbioru określa załącznik nr 3 do umowy.

**§ 4**

**WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Płatność dokonana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury wystawionej na podstawie podpisanego bez zastrzeżeń protokołu odbioru.
2. Podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru, będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za realizację przedmiotu umowy.
3. Faktura będzie wystawiona na rzecz Zamawiającego z podaniem numeru umowy, wyszczególnieniem nazwy towaru, kwoty netto, stawki i kwoty podatku VAT oraz wartości brutto, a także informacji o podzielonej płatności, jeśli dotyczy.
4. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany w fakturze, która będzie wystawiona w jego imieniu, jest rachunkiem*/nie jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1896) prowadzony jest rachunek VAT.

5. Wykonawca oświadcza, że podany numer rachunku rozliczeniowego wskazany w fakturze, jest taki sam jak w rejestrze podatników (biała lista).

6. Jeśli numer rachunku rozliczeniowego wskazany przez Wykonawcę, o którym mowa w ust. 6, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1896) prowadzony jest rachunek VAT to:

   1) *Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie określonym w § 7 ust. 1 umowy,*

   2) *podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub jeżeli wynika to z innych przepisów prawa.*

7. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania wszystkich faktur dokumentujących należności z tytułu realizacji niniejszej umowy w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz obowiązującymi przepisami wykonawczymi, za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF).

8. Za datę doręczenia faktury Zamawiającemu uznaje się datę jej udostępnienia w Krajowym Systemie e-Faktur.

9. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu numeru identyfikującego fakturę w KSeF (tzw. numer KSeF) niezwłocznie po jej wystawieniu.

10. W przypadku wystawienia faktury w innej formie niż ustrukturyzowana faktura elektroniczna w KSeF, Zamawiający jest uprawniony do odmowy przyjęcia takiej faktury oraz wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu prawidłowego wystawienia faktury w KSeF.

11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niedochowanie obowiązków związanych z wystawianiem faktur w KSeF, w tym za ewentualne skutki podatkowe lub finansowe wynikające z ich nieprawidłowego wystawienia.

12. Za dotrzymanie przez Zamawiającego terminu zapłaty, o którym mowa w ust. 1, uważa się złożenie w tym terminie polecenia przelewu w banku Zamawiającego.

**§ 5**

**ODSZKODOWANIE - KARY UMOWNE**

1. W przypadku nieterminowej realizacji przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 1 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki, łącznie nie więcej niż 10% tego wynagrodzenia.

2. Ponadto Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych:

   1) w przypadku niewykonania umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie odpowiada, czego skutkiem będzie jej rozwiązanie bądź odstąpienie od niej, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 1 ust. 2 umowy,

   2) za każde naruszenie wymagań bezpieczeństwa informacji, o których mowa w § 12 umowy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 1 ust. 2 umowy,

   3) za każde naruszenie zasad zachowania w poufności Informacji Poufnych, o których mowa w § 10 umowy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 1 ust. 2 umowy,

3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego w wysokości przewyższającej karę umowną.

4. Niezależnie od prawa naliczenia kary umownej, w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy i wyznaczeniu w tym celu dodatkowego, co najmniej 5-dniowego terminu, przysługuje prawo do powierzenia wykonania niezrealizowanego przez Wykonawcę przedmiotu umowy osobie trzeciej na wyłączny

koszt i ryzyko Wykonawcy.

5. Niezależnie od powyższego Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego lub osób trzecich za wszelkie szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.

6. W przypadku nienależytego wykonania umowy Zamawiający uprawniony będzie do pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy w takim stosunku w jakim wartość wykonanego należycie przedmiotu umowy pozostaje do wartości nienależytego wykonania.

**§ 6**

**WARUNKI GWARANCJI**

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na przedmiot umowy liczony od daty podpisania protokołu odbioru na okres:
   1) 12 miesięcy na pralnic-wirówkę przemysłową niskoobrotową STARK 16 kg
   2) 24 miesiące na suszarkę przemysłową 14 kg
2. Szczegółowe warunki gwarancji zawarte są Załączniku nr 1 OPZ.
3. W przypadku, jeżeli Wykonawca nie wywiązuje się ze zobowiązań wynikających z gwarancji, Zamawiający może dokonać naprawy we własnym zakresie lub zlecić jej wykonanie osobie trzeciej, a kosztami obciążyć Wykonawcę.

**§ 7**

**ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, za pisemnym oświadczeniem, jeżeli Wykonawca w rażący sposób narusza postanowienia umowy. Do rażących naruszeń umowy zalicza się w szczególności następujące przypadki:
   1) Wykonawca przekroczy termin realizacji umowy o więcej niż 10 dni kalendarzowych w stosunku do terminu określonego w § 2,
   2) Wykonawca powierzył wykonanie umowy lub jej części jakiejkolwiek osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej,
   3) nastąpiła zmiana składu Wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia i wspólnie je uzyskali. Powyższe nie dotyczy sytuacji, w której nastąpiła sukcesja uniwersalna,
   4) Wykonawca naruszył zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, o których mowa w § 10 umowy.
   5) Wykonawca naruszył wymagania bezpieczeństwa informacji, o których mowa w § 12 umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji umowy.

**§ 8**

**ZOBOWIĄZANA STRON**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniedbania osób, które skieruje do wykonania umowy, jak również podwykonawców i ich pracowników (działania zawinione i niezawinione), tak jak za działania i uchybienia własne.
2. Osobami upoważnionymi do współdziałania przy realizacji niniejszej umowy, będą: ze strony Zamawiającego: ..... tel. ..... e-mail: ....., lub ..... tel. ..... e-mail: ....., zaś ze strony Wykonawcy: .....tel. ....., e-mail: .....
3. Osoby upoważnione, o których mowa w ust. 2, są uprawnione do uzgadniania na bieżąco spraw i terminów związanych z realizacją przedmiotu umowy, zgłaszania bądź przyjmowania zgłoszeń awarii oraz działań konsultacyjnych i diagnostycznych, z zastrzeżeniem, że związane są warunkami ustalonymi w umowie i uprawnione są do podpisania Protokołu odbioru.
4. Zmiana osoby upoważnionej do współdziałania przy realizacji niniejszej umowy ze strony Wykonawcy wymaga pisemnego powiadomienia Zamawiającego i staje się skuteczna z chwilą otrzymania przez adresata pisma z danymi kontaktowymi nowego przedstawiciela Wykonawcy.

## § 9

### SIŁA WYŻSZA

1. Niewykonanie w całości lub w części zobowiązań Stron wynikających z niniejszej umowy nie może być wykorzystane wobec drugiej Strony do dochodzenia roszczeń, jeśli przyczyną niewykonania jest siła wyższa.
2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia niemożliwe do przewidzenia, na które Strony nie mają wpływu i są przez Strony niemożliwe do pokonania, a w szczególności: klęski żywiołowe, wojny, mobilizacje, zamknięcie granic, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub części.
3. Na skutek siły wyższej termin określony w § 2 zostanie przedłużony o czas trwania siły wyższej. Jednakże, jeśli czas trwania siły wyższej przekroczy 6 miesięcy, każda ze stron uprawniona będzie do rozwiązania umowy za 1-miesięcznym wypowiedzeniem.
4. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej, gdy poinformuje o tym drugą Stronę pisemnie, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faksu w ciągu 3 dni roboczych od dnia powzięcia informacji o tym, że przyczyną niewykonania lub nienależytego wykonania umowy było zdarzenie o charakterze siły wyższej.
5. Ciężar udowodnienia okoliczności zaistnienia siły wyższej, w tym okresu jej trwania, spoczywa na Stronie, która się na nie powołuje.

## § 10

### POUFNOŚĆ DANYCH I INFORMACJI

1. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 3, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego i innych jednostek statystyki publicznej, danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie "Informacjami Poufnymi".
2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, obowiązuje Wykonawcę przez czas trwania umowy oraz przez okres 10 lat po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu od niej, bez względu na przyczynę.
3. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
   1) dostępnych publicznie;
   2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
   3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
   4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
4. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do:
   1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
   2) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jak za własne działania.
7. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji

działania ochronne oraz poinformuje o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.

8. Po wykonaniu umowy oraz w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie usunie wszelkie Informacje Poufne w sposób uniemożliwiający ich przywrócenie. W przypadku komisyjnego usunięcia ww. Informacji, Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o tym fakcie, bez zbędnej zwłoki.

9. Ustanowione umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania umowy, jak i po jej wygaśnięciu.

10. W przypadku naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, Zamawiający naliczy karę umowną, o której mowa w § 5 ust. 2 pkt 3) umowy albo odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczy karę umowną, o której mowa w § 5 ust. 2 pkt 1) umowy.

**§ 11**

**OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem umowy zapoznał się z Załącznikiem nr 4 do umowy (Klauzula informacyjna RODO).

2. Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem niniejszej umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) oraz w zakresie określonym w Załączniku nr 4 do umowy wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu wpisania jej do treści umowy, jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub działającej w jego imieniu przy realizowaniu umowy. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu niniejszej umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO oraz określone w Załączniku nr 4 do umowy.

3. W celu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca będzie przetwarzał następujące dane osobowe: imiona i nazwiska, numery telefonów oraz adresy mailowe pracowników, którzy będą koordynować realizację umowy ze strony Zamawiającego, o których mowa w § 7 ust. 2.

4. W celu realizacji przedmiotu umowy Zamawiający będzie przetwarzał następujące dane osobowe: imiona i nazwiska, numery telefonów oraz adresy mailowe pracowników, którzy będą koordynować realizację umowy ze strony Wykonawcy.

5. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującym prawem, w szczególności zachowaniem przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

6. Jeżeli w trakcie wykonywania umowy Zamawiający przekaże Wykonawcy dane osobowe, to Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującym prawem, w szczególności z zachowaniem przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

7. Jeżeli zawarcie lub wykonywanie umowy skutkować będzie przetwarzaniem danych osobowych powierzonych przez Zamawiającego Wykonawcy, Strony zobowiązują się do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

**§ 12**

**WYMAGANIA BEZPIECZEŃSTWA INFORMACJI**

1. Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem umowy zapoznał się z Załącznikiem nr 5 do umowy - Wymagania bezpieczeństwa informacji dla kontrahentów i osób zewnętrznych - oraz zobowiązuje się do przestrzegania zawartych w nim wymagań.

2. W przypadku naruszenia wymagań bezpieczeństwa informacji, Zamawiający naliczy karę umowną, o której mowa w § 5 ust. 2 pkt 2) umowy albo odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczy karę umowną, o której mowa w § 5 ust. 2 pkt 1) umowy.

**§ 13**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy Stronami w związku z niniejszą umową, które nie będą mogły być załatwione polubownie w drodze bezpośredniego porozumienia, podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia, umowy, z wyłączeniem zmiany stawki podatku VAT, mogą być dokonywane tylko w formie aneksu, pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca nie może przelać wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
5. Integralną część umowy stanowią następujące Załączniki:
   1) Opis Przedmiotu Zamówienia
   2) Oferta Wykonawcy wraz formularzem cenowym
   3) Wzór protokołu odbioru
   4) Klauzula informacyjna RODO.
   5) Wymagania bezpieczeństwa informacji dla kontrahentów i osób zewnętrznych

| **ZAMAWIAJĄCY** | **WYKONAWCA** |
|---|---|
| Data, podpis | Data, podpis |

*Załącznik nr 1*

*Opis Przedmiotu Zamówienia*

*Załącznik nr 2*

*Oferta Wykonawcy*

*Załącznik nr 3*

*Wzór protokołu odbioru*

**ZAMAWIAJĄCY:**

Centrum Informatyki Statystycznej,

Al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa

Osoba dokonująca odbioru: .....

**WYKONAWCA:**

.....

.....

Osoba dokonująca odbioru: .....

Strony potwierdzają, że zgodnie z umową nr ..... z dnia ..... 2026 r., Wykonawca dostarczył urządzenia pralnicze dla w Centrum Informatyki Statystycznej Zakład w Radomiu:

| Lp. | Nazwa | Nr seryjny | Liczba sztuk |
|---|---|---|---|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| ... | | | |

**Wynik odbioru:**

1. **Pozytywny***) – Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu umowy bez uwag i stwierdza, że został on zrealizowany przez Wykonawcę prawidłowo w terminie umownym.
2. **Negatywny***) – Zamawiający odmawia odbioru przedmiotu umowy w związku z poniższymi uwagami: Uwagi / niezgodności: .....
3. Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

| **Za Zamawiającego** | **Za Wykonawcę** |
|---|---|
| Podpis: | Podpis: |
| Data: | Data: |

*) niepotrzebne skreślić